



Reg.Delib. n. 19

COMUNE DI VALSTAGNA

PROVINCIA DI VICENZA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **Affidamento incarico per riscossione rette degenza presso la Casa di Riposo San Pio X° con modalità elettronica.**

Il giorno 26 gennaio 2009 alle ore 18.30, nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

		PRESENTE	
Negrello Aldo	Sindaco	si	
Lazzarotto Diego	Assessore (Vice-Sindaco)	si	
Zannoni Loredana	Assessore	si	
Moro Bruno Roi	Assessore	si	
Costa Roberto	Assessore esterno	si	

Pareri ex art. 49, 1° comma, D.Lgs. 267/2000

Settore Proponente: Area Casa di Riposo

Responsabile Area: parere favorevole per la regolarità tecnica.

(firma)_____data 26.01.2009

Ragioniere Capo: parere favorevole per la regolarità contabile. Si attesta altresì la copertura finanziaria come indicato all'interno del presente provvedimento.

(firma)_____data 26.01.2009

Partecipa alla seduta la dott.ssa Caliulo Angioletta, Segretario Comunale.

Il Sig. Negrello cav. Aldo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta, dato atto che è stata espletata la procedura di cui all'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 267/2000.

La Giunta Comunale adotta il provvedimento trascritto all'interno.

LA GIUNTA COMUNALE

- **PREMESSO:**

- che, per l'incasso delle rette di degenza presso la Casa di Riposo San Pio X°, mensilmente l'Ufficio Ragioneria trasmette al Tesoriere Comunale una distinta contabile con indicati gli importi da riscuotere per ciascun ospite;
- che successivamente alcuni familiari degli ospiti provvedono al pagamento della rette di degenza sulla base dei conteggi sopra citati mentre altri si avvalgono dell'ordine continuativo pagando così una quota fissa mensile ed il conguaglio a fine anno;
- che al termine del mese di riferimento, sulla base dei riepilogativi trasmessi dal Tesoriere, è effettuato un riscontro tra i corrispettivi dovuti e quelli incassati, aggiornando nel contempo la situazione contabile di ogni ospite;

- **CONSIDERATO** che, al fine di migliorare e rendere più efficiente il processo di gestione delle rette di degenza degli ospiti della struttura assistenziale, sono stati acquisiti dei programmi informatici dalla ditta CBA di Rovereto che permettono, attraverso la creazione di un preventivo collegamento informatico con il Tesoriere Comunale, la trasmissione di tracciati file per l'emissione in automatico da parte del Tesoriere di modelli RID e MAV con indicato l'importo esatto delle rette dovute dai singoli ospiti;

- **VISTO** che con la procedura sopra descritta non vi è più la necessità di procedere ai conguagli di fine anno per coloro i quali hanno optato fino alla data odierna del sistema di pagamento basato sull'ordine continuativo dato alla banca mentre per coloro che non avevano scelto questa modalità di pagamento è possibile porre in essere una costante attività di monitoraggio sui pagamenti in quanto il Tesoriere Comunale trasmetterà a fine del mese successivo dell'elenco degli insoluti o pagamenti parziali e del totale incassato a fronte del pagamento esatto degli importi dovuti dai singoli ospiti;

- **RITENUTO** pertanto dare avvio alla nuova procedura informatizzata per la gestione degli incassi delle rette di degenza della Casa di Riposo San Pio X°;

- **VISTI** i pareri favorevoli espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte dei rispettivi uffici, ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

- **CON** voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intendono come qui trascritte;
2. di incaricare il Responsabile dell'Area Casa di Riposo a porre in essere tutte le azioni necessarie per avviare la nuova procedura informatizzata inerente alla gestione dell'incasso delle rette di degenza presso la Casa di Riposo San Pio X°, come sopra descritta;
3. di impegnarsi a prevedere idoneo stanziamento al cap.1862 del bilancio comunale anno 2009 in corso di formazione sotto la voce "*spese gestione e funzionamento Casa di Riposo*" a copertura della spesa per quanto sopra preventivabile in € 2.690,00.

Con successiva e separata votazione ed all'unanimità di voti legalmente espressi, la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4° del Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE



Certificato di pubblicazione

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia del presente verbale è pubblicata all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi

dal _____ al _____

ai sensi del 1° comma dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Valstagna, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la su estesa deliberazione, dopo essere stata pubblicata nelle forme di legge nel periodo suindicato, **è divenuta esecutiva** dopo il decimo giorno dalla pubblicazione, ai sensi dell'art.134, 3° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

Valstagna, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
